

令和4年度 (公財)日教弘教育文化事業

群馬支部「教育講演会等助成、教育・文化助成」募集要項

1 助成の趣旨

群馬県教育委員会及び市町村教育委員会と連携し、地域の教育文化活動の充実・発展に寄与します。

2 助成の対象

(1) 教育講演会等助成

市町村教育委員会が実施する「教育講演会」又は「健全育成大会」を共催として助成します。

(2) 教育・文化助成

群馬県教育委員会が実施する子どもたちの健全な成長に寄与する全県的な事業を共催又は後援として助成します。

※ 助成の対象とならないもの

- ① 営利目的又は営利につながる可能性の大きいもの
- ② 他の機関からの委託によるもの
- ③ 既に終了しているもの
- ④ 自己の財源によって十分に活動ができるもの

3 助成金額

申請額に基づき、予算の範囲内で助成します。1件当たり30万円以内とします。ただし、以下に記載した費用は対象外とします。

- (1) 団体運営や事業実施に関わるスタッフの人件費、旅費、飲食費等
- (2) 汎用性のある機器等の購入費
- (3) 組織の一般管理費（例：懇親会等の飲食費）等
- (4) 海外旅費（ただし、国内旅費は申請額の30%までとします。）
- (5) その他事業に直接関係がない講習会費、物品等

※ 助成後、対象外費用を使用した場合や、提出書類（申請書や助成後に提出する成果報告書等）に不備・不正があった場合は、返金していただくことがあります。

4 募集期限

教育講演会等、教育・文化助成事業を実施する期日に応じて、次の4回に分けて期限を設定します。

- | | | | |
|-----|------------------------|---|-------------------|
| 第1回 | 令和4年8月10日(水)までに実施する場合 | → | 令和4年5月31日(火)までに申請 |
| 第2回 | 令和4年10月10日(月)までに実施する場合 | → | 令和4年7月26日(火)までに申請 |
| 第3回 | 令和4年12月31日(土)までに実施する場合 | → | 令和4年9月20日(火)までに申請 |
| 第4回 | 令和5年2月28日(火)までに実施する場合 | → | 令和4年12月2日(金)までに申請 |

5 応募方法

「教育文化事業助成申請書」(様式第6号)に必要事項を記入し、実施要項(群馬支部が共催又は後援している旨を記入したもの)を添付し、群馬支部長宛提出してください。

※ 申請書の様式は、当会群馬支部ホームページからダウンロードしてください。

※ 令和4年6月中旬以前に講演会等を実施する場合は、助成金の交付は講演会等実施後となりますので、申請時に群馬支部事務局へ連絡してください。

6 選考方法

群馬支部教育振興事業選考委員会の選考後、群馬支部幹事会の議を経て支部長が決定します。

7 選考基準

(1) 事業の必要性

申請団体が抱える課題やニーズを解決するために必要な事業か。

(2) 事業の適正性

申請事業が助成の趣旨と合致しているか。事業予算の設定が適切なものか。

8 助成対象団体の義務等

助成対象団体は、申請書の内容に従って助成金を使用してください。また、使用する際には必ず領収書（コピー可）を取り、事業終了後に「助成事業成果報告書」（様式第 11 号）と併せて、**令和 5 年 2 月末日**までに群馬支部長宛に提出してください。

なお、提出された報告書・資料等は、当支部で公表できるものとします。

9 個人情報の取扱いについて

申請書にご記入いただいた個人情報は、選考及び選考結果の通知のために使用します。助成が決定した場合は、申請書に記入された助成対象団体の団体名及び助成対象事業、助成金額や交付式の模様をホームページ、広報誌等で公表することがあります。

その他の個人情報のお取り扱いについては、当会ホームページをご覧ください。

10 書類送付先及びお問い合わせ

〒371-0023 前橋市本町 2-13-11 前橋センタービル 13F

公益財団法人日本教育公務員弘済会群馬支部

TEL 027-232-5044 FAX 027-234-4554 URL <https://www.nikkyoko.or.jp/gunma>

令和 年 月 日

公益財団法人日本教育公務員弘済会群馬支部
支部長様

(申請者)

関係機関名

所在地

代表者氏名

印

教育文化事業助成申請書

下記のとおり教育文化事業を実施しますので、申請必要書類（実施要項）を添えて申請いたします。

記

1 事業名	教育講演会等助成：(教育講演会、健全育成大会) 教育・文化助成：(全県的な事業等) (該当する事業を○で囲んでください。)
2 開催日	年 月 日 () ~ 月 日 ()
3 実施会場	
4 参加対象者	
5 参加人数	名
6 事業の概要	
7 事業費総予算額	円
8 申請額	円

担当課・係名	
担当者氏名	
電話番号	

令和 年 月 日

公益財団法人日本教育公務員弘済会群馬支部
支 部 長 様

関係機関名 _____

所 在 地 _____

代表者氏名 _____ 印

助成事業成果報告書

受領した助成金にて下記の事業を実施し、終了したので報告いたします。

記

1 実施した事業名

2 実施事業の概要

3 助成金使途明細

費 目	金 額	内 訳
合 計		

※ 領収書（コピー可）を貼付又は添付してください。